

Rada Rodziców  
Przedszkola Filialnego Przedszkola nr 1 w Brwinowie

## PROTOKÓŁ NR 2 W LATACH 2021/2022

### Z ZEBRANIA RADY RODZICÓW PRZEDSZKOLA FILIALNEGO PRZEDSZKOLA NR 1 W BRWINOWIE Z DNIA 03.11.2021 R.

Zebranie Rady Rodziców Przedszkola Filialnego Przedszkola nr 1 w Brwinowie zwołane przez przewodniczącą Rady Rodziców panią Monikę Stegińską na 03.11.2021.r g. 18.00 rozpoczęło się o godzinie 18.15. O godzinie 18.00 nie stwierdzono quorum. Przewodnicząca zarządziła rozpoczęcie zebrania o 18.15. W zebraniu uczestniczyło 6 z 11 członków Rady Rodziców Przedszkola Filialnego Przedszkola nr 1 w Brwinowie. Sporządzona lista obecności stanowi załącznik nr 2 do protokołu. Zebranie otworzyła i poprowadziła przewodnicząca Rady Rodziców pani Monika Stegińska. Obrady protokołował zgodnie regulaminem sekretarz Rady Rodziców pani Agnieszka Sosnowska. Przedstawiono i zatwierdzono porządek posiedzenia, który stanowi załącznik nr 1 do protokołu.

Przebieg zebrania:

1. Przewodnicząca Rady Rodziców przedstawiła zadania i kompetencje Przewodniczącego oraz Rady Rodziców wyrażone w § 4 i § 8 pkt 1 regulaminu Rady Rodziców Przedszkola nr 1 i Przedszkola Filialnego Przedszkola nr 1 w Brwinowie. Regulamin w tym przedmiocie stwierdza, że zadaniem Rady Rodziców jest m. in.

- współdziałanie z przedszkolem w celu jednolitego oddziaływania na dzieci w procesie opiekuńczym, wychowawczym i dydaktycznym,
- prezentowanie wobec dyrektora i Rady Pedagogicznej opinii rodziców we wszystkich istotnych sprawach dotyczących działalności przedszkola.

Natomiast zadaniami Przewodniczącego Rady Rodziców są m.in.

- kierowanie całokształtem prac Rady Rodziców,
- współdziałanie ze wszystkimi członkami Rady Rodziców, włączanie ich do realizacji planu pracy,
- przekazywanie dyrektorowi opinii i wniosków Rady Rodziców dotyczących działalności przedszkola,
- reprezentowanie Rady Rodziców na zewnątrz.

2. Przedstawiono informacje dot. sprzeciwu rodziców dotyczącego długości przerwy wakacyjnej. Uwagi odnotowano wśród rodziców dzieci uczęszczających do Przedszkola Filialnego Przedszkola nr 1, nie spłynęły żadne uwagi w tym zakresie od rodziców dzieci uczęszczających do Przedszkola przy ul. Lilpopa 4. W grupie „Pszczółki” i „Żuczki” nie odnotowano uwag i sprzeciwu rodziców. Uwagi i sprzeciw odnotowano w grupach „Motylki” i „Żabki”. Osoby zgłaszające uwagi głównie podnosiły kwestię braku akceptacji, co do długości przerwy w funkcjonowaniu przedszkola w okresie wakacyjnym i braku zabezpieczenia dyżurów w innych placówkach przez Dyрекcję Przedszkola. We wnioskach i uwagach, które dotarły do członków Rady Rodziców ponoszono także brak rzetelnej konsultacji z rodzicami kwestii dotyczącej przerwy wakacyjnej i sposobu przeprowadzenia,

rozpowszechnienia ankiety wśród rodziców. Pojawiły się także oczekiwania wobec Rady Rodziców, co do wypracowania w porozumieniu Panią Dyrektorem w zakresie ustanowienia dyżuru w innym przedszkolu w sytuacji, jeśli skrócenie 4 tygodniowej przerwy w okresie wakacyjnym nie będzie możliwe. Wskazano, że uwagi dotyczące długości przerwy wakacyjnej zaczęły spływać do członków Rady Rodziców po 12.10.2021 r.

3. Przewodnicząca Rady Rodziców przedstawiła kolejność podjętych działań w związku z wyznaczeniem przerw w funkcjonowaniu przedszkola:

- 4.10.2021 r. wystąpienie Pani Dyrektora do Przewodniczącej i V-ce Przewodniczącej Rady Rodziców z prośbą o akceptację przerw w funkcjonowaniu przedszkola. Pani Dyrektor terminy dni wolnych wskazała jako dni, w których frekwencja dzieci jest statystycznie najniższa w roku. Pani Dyrektor podała także dwa terminy przerwy zimowej z prośbą o wybór jednej z nich
- Przewodnicząca Rady Rodziców 05.10.2021 r. przesłała do członków Rady Rodziców z Przedszkola Filialnego Przedszkola nr 1 w Brwinowie informację z wszystkimi podanymi propozycjami dni wolnych z prośbą o wybór jednego z terminów przerwy zimowej
- 05.10.2021 r. Przewodnicząca Rady Rodziców otrzymała zwrotną informację od 9 z 11 członków Rady Rodziców o wyborze terminu przerwy zimowej, nie wpłynęło żaden głos sprzeciwu lub zapytanie dot. przerwy wakacyjnej
- 05.10.2021 r. Pani Przewodnicząca, a 06.10.2021 r. Pani W-ce Przewodnicząca przekazały Pani Dyrektor zgodę Rady Rodziców na dni wolne
- 08.10.2021 r. Pani Przewodnicząca i Pani V-ce Przewodnicząca podpisały się pod pismem do Burmistrza w sprawie dni wolnych
- 12.10.2021 r. spłynęły do Przewodniczącej Rady Rodziców zapytania/uwagi dot. długości przerwy wakacyjnej i tego samego dnia zostały skierowane przez Przewodniczącą do Pani Dyrektora
- 15.10.2021 r. Przewodnicząca Rady Rodziców otrzymała odpowiedź Pani Dyrektora, którą niezwłocznie przekazała członkom Rady

4. Omówiono działania w poszczególnych grupach dotyczących przerw. W grupie „Motyki” została stworzona wewnętrzna ankieta, mająca dać rodzicom możliwość wypowiedzenia się na temat długości i terminu przerwy wakacyjnej. Ankieta po 12.10.2021 r. została udostępniona Radzie Rodziców i rozpowszechniona w formie linku w kanałach komunikacji internetowej funkcjonujących w poszczególnych grupach z oznaczeniem terminu na odesłanie ankiety do 18.10.2021 r. W grupie „Motylki” i „Żabki” członkowie Rady Rodziców otrzymywali uwagi i postulaty dot. długości przerwy wakacyjnej i przekazywali je pozostałym członkom Rady Rodziców. W odpowiedzi na odbierane sygnały dnia 28.10.2021 r. Przewodnicząca Rady Rodziców zwołała posiedzenie Rady na 03.11.2021 r..

5. Przedstawiono wyniki wewnętrznej ankiety. Do protokołu załącza się wykresy opisujące wyniki ankiety. Wyniki wewnętrznej ankiety stanowią załącznik nr 3 do protokołu. W ankiecie wzięło udział 38 osób.

6. Zebrani omówili możliwe działania Rady Rodziców w kontekście postulatów rodziców przy uwzględnieniu kompetencji Rady Rodziców i Przewodniczącego Rady Rodziców. Ustalono, że ponownie zostaną przeprowadzone konsultacje wśród rodziców w zakresie długości i

terminów dni wolnych w okresie wakacyjnym. W tym celu zostanie stworzona ankieta. Obecni członkowie Rady jednogłośnie zatwierdzili stworzenie ankiety dla rodziców. Wypracowana ankieta zawierająca 2 pytania jest załącznikiem do niniejszego protokołu. Ustalono, że ankieta zostanie udostępniona rodzicom poprzez umieszczenie jej w dniu 08.11.2021 r. w szafce w szatni każdego dziecka uczęszczającego do przedszkola. Dodatkowo rodzice zostaną powiadomieni o udostępnieniu ankiety poprzez kanały komunikacji wykorzystywane w poszczególnych grupach. Ustalono, że wypełnione ankiety będą zbierane w opisanej urnie/pojemniku umieszczonym w przedsionku/wiatrołapie placówki przy ul. Piłsudskiego 19 do 18.11.2021 r. do godziny 16.00.

7. Ustalono, że osobami odpowiedzialnymi za przygotowanie ankiety do druku, przekazanie jej rodzicom zgodnie z ustalonym sposobem oraz zebranie wyników są pani Dorota Grzybowska i pani Kinga Bujalska. Podjęto decyzję (jednogłośnie), że po uzyskaniu wyników ankiety zostaną one przedstawione wraz z pismem Rady Rodziców Pani Dyrektor podczas osobistego spotkania. Panią Dorotę Grzybowską wybrano odpowiedzialną za przygotowanie opinii rodziców. Z uwagi na zasadność ustalenia terminu spotkania z Panią Dyrektor dopiero po opracowaniu wyników ankiety i przygotowaniu pisma ustalono jednogłośnie, że opinia rodziców zostanie przedstawiona w nieprzekraczalnym terminie do 30.11.2021 r.

8. Realizując pkt 15 porządku obrad ustalono, że obrady/zebrania Rady Rodziców w sprawach bieżących przyjmą formę jak dotychczas poprzez kontakt środkami komunikacji na odległość, a w sprawach istotnych będą zwoływane posiedzenia Rady Rodziców

9. Następnie Przewodnicząca Rady Rodziców poruszyła kwestę rozdysponowania środków finansowych pozostałych składek rodziców na Radę Rodziców wpłaconych wzeszłym roku szkolnym 2020/2021 i zawnioskowała, by rozdzielić je procentowo na zaspokojenie potrzeb poszczególnych grup i całego Przedszkola. Jednogłośnie ustalono, że pozostała kwota ze składek Rady Rodziców za zeszły rok w poszczególnych grupach zostanie podzielona w stosunku 60% dla grupy i 40% dla Rady Rodziców. W grupie „Pszczółek” i „Żuczków” środki zostaną zadysponowane na indywidualne potrzeby grupy, natomiast w grupie "Żabek" na zorganizowanie zakończenia roku. Pozostała kwota zostanie przeznaczona do wykorzystania na potrzeby wszystkich grup przedszkolnych. Grupa "Motylki" nie bierze udziału w podziale ponieważ jest nową grupą w przedszkolu.

10. Uczestnicy posiedzenia Rady Rodziców odstąpili od ustalania konkretnego terminu posiedzenia Rady. Ustalono, że będzie ono zwołane w reakcji na bieżące wydarzenia i potrzeby. Następnie Przewodnicząca Rady Rodziców podziękowała członkom Rady za uczestnictwo i zamknęła obrady.

.....

Przewodnicząca Rady Rodziców